



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

### SERVIZIO SCUOLA, EDUCAZIONE E BIBLIOTECHE

## REG. DET. DIR. N. 1578 / 2024

Prot. Corr. 16-14/2-24-79 (16045)

OGGETTO: (CIG B2CC1B526) appalto del servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) del Comune di Trieste presso le scuole dell'infanzia comunali Tor Cucherna e Casetta Incantata - estate 2024. Affidamento al costituendo RTI fra Duemilauno Agenzia Sociale (mandataria), La Quercia Società Cooperativa Sociale e Cooperativa Sociale ACLI. Impegno di spesa complessivo pari ad Euro 146.611,50.- (Iva 5% inclusa).

### LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

#### Premesso che

- con deliberazione giunta n. 112 dd. 11.03.2024, è stata confermata, anche per il 2024, l'organizzazione dei tradizionali centri estivi comunali, mediante affidamento in appalto;
- in esecuzione della suddetta deliberazione, con determinazione dirigenziale n.1236 dd. 21.05.2024, esecutiva dal giorno 23.05.2024, è stato disposto il rinnovo, per l'anno 2024, dell'appalto centri estivi 2023 (lotto 1 - centri estivi rivolti a bambini in età di nido d'infanzia e lotto 2 - centri estivi rivolti a bambini in età di scuola dell'infanzia e scuola primaria), aggiudicato con determinazione dirigenziale n.1123 dd. 27.04.2023, esecutiva dalla medesima data;
- la sopracitata deliberazione giunta ha previsto, per quanto riguarda i centri

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Silva Savio	Tel: 040 675 8899	E-mail: silva.savio@comune.trieste.it	

estivi comunali 2024, oltre al rinnovo di cui sopra, anche l'attivazione di ulteriori affidamenti in appalto, al fine di confermare l'offerta di posti garantita nel 2023 per i bambini di tutte e tre le fasce d'età (nido d'infanzia, scuola dell'infanzia e scuola primaria) in ragione delle risorse disponibili;

Ritenuto pertanto, in ragione dell'andamento delle iscrizioni ai centri estivi, di organizzare un'ulteriore attività di centro estivo rivolta a bambini in età di scuola dell'infanzia presso le sottoelencate sedi, mediante affidamento in appalto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023:

- scuola dell'infanzia comunale Tor Cucherna - via dell'Asilo n. 2;
- scuola dell'infanzia comunale Casetta Incantata - strada di Rozzol n. 61/1;

#### Atteso che

- in data 28.05.2024, in applicazione del principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs n. 36/2023, è stata inviata una richiesta di preventivo ai sottoelencati operatori economici aventi documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali di cui trattasi, mediante pubblicazione di una RDI sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *eAppaltiFVG*, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023:
  - A.M.I.CO. Assistenza Multifunzionale Integrativa – Soc. Coop. Impresa Sociale;
  - ALDIA Cooperativa Sociale Società Cooperativa;
  - ASCARETTO Coop. Soc. a r.l. Onlus;
  - LA COLLINA Società Cooperativa Sociale Onlus Impresa Sociale;
  - LYBRA Cooperativa Sociale Onlus;
  - PROGETTO A Soc. Coop. Sociale;
  - SOLIDARIETA' e SERVIZI Cooperativa Sociale;
  - UNDER ART Società Cooperativa Sociale;
- è pervenuto un unico preventivo da parte di *Under Art Cooperativa Sociale Onlus*, che, però, non è stato possibile accettare in ragione della non conformità dell'inquadramento del personale a quanto richiesto nel capitolato d'appalto;
- in data 10.06.2024, si è provveduto, pertanto, a pubblicare sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *eAppaltiFVG*, una RDO con scadenza 14.06.2024, invitando a presentare offerta, entro il suddetto termine, *Duemilauno Agenzia Sociale Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale Onlus*, che gestirà, nell'estate 2024, l'appalto centri estivi lotto 2 sopraccitato rivolto ai bambini delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie;
- l'offerta pari ad euro 138.000,00.- presentata, nei termini previsti, dalla suddetta Cooperativa in qualità di mandataria del costituendo RTI fra

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Silva Savio	Tel: 040 675 8899	E-mail: silva.savio@comune.trieste.it	

Duemilauno Agenzia Sociale, La Quercia Societa' Cooperativa Sociale e Cooperativa Sociale ACLI risulta congrua e conforme a quanto richiesto nel capitolato d'appalto allegato al presente atto;

#### Ritenuto, pertanto di

- procedere ad affidare il servizio di gestione delle attività estive di cui all'oggetto al costituendo RTI fra Duemilauno Agenzia Sociale, La Quercia Societa' Cooperativa Sociale e Cooperativa Sociale ACLI, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs n. 36/2023, per l'importo complessivo di Euro 146.611,50.- (di cui: prezzo offerto Euro 138.000,00.- IVA esclusa, pari ad Euro 144.900,00.- IVA 5% inclusa; oneri della sicurezza interferenziali Euro 1.630,00.- IVA esclusa, pari ad Euro 1.711,50.- IVA 5% inclusa);
- impegnare al capitolo 00248960 del bilancio 2024 la spesa complessiva di Euro 146.611,50.- ;

#### Dato atto che

- i componenti del RTI hanno prodotto, sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata di cui sopra, apposita dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, secondo il modello di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), attestante il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 del succitato decreto così come specificati nel capitolato d'appalto allegato al presente atto;
- con riguardo alle autodichiarazioni di cui sopra, si è provveduto ad effettuare i controlli attraverso il riuso dell'esito delle verifiche effettuate sul possesso dei requisiti per la partecipazione dei suddetti soggetti ad altra procedura di affidamento (rinnovo, per l'estate 2024, dell'appalto centri estivi 2023 - lotto 2), esito che risulta positivo per tutti e tre i partecipanti al RTI in parola;
- verrà richiesta al RTI affidatario del servizio in oggetto, ai fini della stipulazione del contratto, la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art. 53, comma 4 del D. Lgs n. 36/2023, come previsto dall'art. 14 dell'allegato capitolato d'appalto;

Atteso che e' stato acquisito attraverso il modulo ANAC 2024, dalla piattaforma digitale GGAP, accessibile da eAppaltiFVG, il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B22CC1B526;

Dato altresì atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Silva Savio	Tel: 040 675 8899	E-mail: silva.savio@comune.trieste.it	

“pareggio di bilancio” introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Atteso che, in ottemperanza all'art. 23 del D. Lgs n. 33/2013, la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune;

Attestato che la sottoscritta, Direttore del Servizio Scuola Educazione e Biblioteche, non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;

### Richiamate

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 del 8 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021 convertito con modificazioni in L. n. 113/2021;

### Visti

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste e ritenuta la propria competenza a provvedere, trattandosi di procedura d'appalto;
- il D.Lgs. n. 36/2023 - Codice dei contratti pubblici;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

## DETERMINA

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Silva Savio	Tel: 040 675 8899	E-mail: silva.savio@comune.trieste.it	

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si richiamano e approvano integralmente:

1. di affidare al costituendo RTI fra Duemilauno Agenzia Sociale (mandataria), La Quercia Societa' Cooperativa Sociale e Cooperativa Sociale ACLI il servizio di gestione delle attività estive (centri estivi) del Comune di Trieste presso le scuole dell'infanzia comunali Tor Cucherna e Casetta Incantata - estate 2024, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, facendo ricorso alla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata eAppaltiFVG, ai sensi dell'art. 25, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, per l'importo complessivo di **Euro 146.611,50.- (Iva 5% inclusa)**, servizio da svolgersi secondo le modalità stabilite nel capitolato d'appalto allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.
2. di impegnare al capitolo di seguito elencato la spesa complessiva di Euro 146.611,50.-:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	00248960	CONTRATTI DI SERVIZIO PER I CENTRI ESTIVI - ril. IVA	02683	U.1.03.02.15.999	00007	07004	N	146.611,50	2024: 146.611,50

3. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000 s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
4. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2024 per **Euro 146.611,50.-;**
5. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
  - o anno 2024: **Euro 146.611,50.-;**
6. di liquidare le fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni richieste;
7. di dare atto che il presente provvedimento verrà trasmesso al Servizio Appalti e Contratti per la stipulazione del contratto.

Trieste, vedi data firma digitale		Documento sottoscritto con firma digitale	
Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Silva Savio	Tel: 040 675 8899	E-mail: silva.savio@comune.trieste.it	

(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
------------------------------------------

Allegati:

Capitolato.pdf

all\_A\_al\_Cap\_criteri\_generali.pdf

all\_B\_al\_Cap\_DP\_REG\_0190\_2001.pdf

all\_C\_al\_Cap\_patto\_integrita.pdf

all\_D\_al\_Cap\_codici\_comportamento.pdf

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(dott.ssa Manuela Salvadei)

*Trieste, vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Manuela Salvadei	Tel: 040 675 4473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Emilia Patriarca	Tel: 040 675 8583	E-mail: emilia.patriarca@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Silva Savio	Tel: 040 675 8899	E-mail: silva.savio@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MANUELA SALVADEI

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 24/06/2024 16:44:35